



TUTORIAL PREINSCRIPCIÓ ELECTRÒNICA

PERÍODE DE PREINSCRIPCIÓ DEL 10 AL 17 DE JUNY.

Accedir a la pàgina web: http://ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/fp_gs_9418?moda=1

Terminis
 Des de 10.06.2020 fins al 17.06.2020

La sol·licitud s'ha de presentar al registre electrònic de la Generalitat mitjançant el formulari electrònic.

Per poder utilitzar el formulari electrònic, cal identificar-se amb un certificat digital, com per exemple el DNI electrònic, o el sistema alternatiu d'identificació **idCAT Mòbil**, i el número d'identificació de l'alumne/a amb el qual consta al Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC) i que es pot obtenir amb la **Consulta de l'identificador de l'alumne**. La direcció del centre on s'han cursat ensenyaments des del curs 2015-2016 també pot facilitar el número identificador de l'alumne/a a les famílies i, en casos excepcionals i durant el període de preinscripció, es pot sol·licitar aquest identificador a les àrees territorials del Departament d'Educació, acreditant-se amb el DNI o document equivalent.

El tràmit de presentació de la sol·licitud electrònica s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre.

Si no es pot utilitzar el formulari electrònic cal utilitzar el formulari amb suport informàtic. En aquest cas, cal enviar les dades amb aquesta eina dins del termini previst. A continuació, cal enviar per correu electrònic el resguard de la sol·licitud i, acompanyat de la documentació acreditativa corresponent, a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció dins el termini establert per presentar la documentació.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona però s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, modalitats i règim, sempre ordenats per ordre de preferència.

Per internet

- Sol·licitud electrònica Ves-hi

Cal identificar-se mitjançant un certificat digital, com per exemple el DNI electrònic, o el sistema alternatiu d'identificació **idCAT Mòbil**, i el **número d'identificació de l'alumne/a** amb el qual consta al Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC).

El tràmit de presentació de la sol·licitud electrònica s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre.

- Sol·licitud amb suport informàtic Ves-hi

El tràmit de presentació de la sol·licitud amb suport informàtic s'acaba amb l'enviament per correu electrònic del resguard acompanyat de la documentació acreditativa corresponent a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció dins el termini establert per presentar la documentació.

Per a formalitzar la preinscripció us farà falta el RALC, és el número d'identificador de l'alumne. Aquest número el podreu veure a l'informe de les qualificacions trimestrals o final de batxillerat

Dades de l'alumne/a		
Nom i cognoms	Identificador de l'alumne/a	Tipus i número de document
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Resultats de l'avaluació		
Àmbit lingüístic		Grau d'assoliment de les competències



En els informes de qualificacions dels cicles formatius no apareix el número d'identificador de l'alumne, per la qual cosa s'haurà de consultar per internet:

Terminis
Des de 10.06.2020 fins al 17.06.2020

La sol·licitud s'ha de presentar al registre electrònic de la Generalitat mitjançant el formulari electrònic.

Per poder utilitzar el formulari electrònic, cal identificar-se amb un certificat digital, com per exemple el DNI electrònic, o el sistema alternatiu d'identificació **idCAT Mòbil**, i el número d'identificació de l'alumne/a amb el qual consta al Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC) i que es pot obtenir amb la **Consulta de l'identificador de l'alumne**. La direcció del centre on s'han cursat ensenyaments des del curs 2015-2016 també pot facilitar el número d'identificador de l'alumne/a a les famílies i, en casos excepcionals i durant el període de preinscripció, es pot sol·licitar aquest identificador a les àrees territorials del Departament d'Educació, acreditant-se amb el DNI o document equivalent.

El tràmit de presentació de la sol·licitud electrònica s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre.

Si no es pot utilitzar el formulari electrònic cal utilitzar el formulari amb suport informàtic. En aquest cas, cal enviar les dades amb aquesta eina dins del termini previst. A continuació, cal enviar per correu electrònic el resguard de la sol·licitud i, acompanyat de la documentació acreditativa corresponent, a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció dins el termini establert per presentar la documentació.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona però s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, modalitats i règim, sempre ordenats per ordre de preferència.

Consulta de l'identificador de l'alumne

L'identificador de l'alumne és el número d'inscripció al Registre d'alumnes de Catalunya (RALC), que s'assigna (de manera única) a un alumne quan fa la primera matrícula en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats no universitaris que desenvolupen

Llegiu-ne més

A qui va dirigit	Organisme responsable	Normativa
A tots els alumnes que hagin estat escolaritzats a partir del curs 2015-2016 en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats no universitaris que desenvolupen l'activitat a Catalunya.		
Tanmateix, no tenen aquest identificador els alumnes dels ensenyaments d'adults, d'idiomes, de música, de dansa, artístics superiors, esportius, de modalitat no presencial i els que cursen ensenyaments estrangers a Catalunya.		

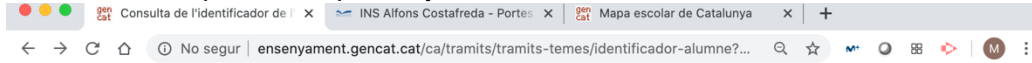
Què necessiteu fer?

	En línia	En termini	
• Consultar l'identificador	✓	✓	Comença

Data actualització 03.03.2020



Baixar fins a l'opció de la pestanya: "Per internet"



Pas 1 Consultar l'identificador

Pas 2 Rebre resposta de l'Administració

Per consultar l'identificador, cal autenticar-se electrònicament per una de les vies següents:

- idCAT Mòbil, que és la via més fàcil i ràpida;
- certificat digital (per exemple, T-CAT, DNle o Cl@ve).

En el cas que els alumnes majors d'edat o els tutors de l'alumne utilitzin l'idCAT Mòbil:

- un cop donats d'alta al servei, cal seleccionar l'opció "Accés amb idCAT Mòbil";
- a continuació, cal identificar-se amb el DNI i el número de telèfon mòbil, i clicar a l'opció "Utilitza el meu idCAT Mòbil";
- tot seguit es genera una contrasenya (que caduca als 30 minuts i que és d'un sol ús), que s'envia per SMS al telèfon mòbil de l'usuari;
- finalment, cal introduir la contrasenya a l'aplicació i automàticament s'hi accedeix per consultar l'identificador del RALC.

Per internet

- Accés a la consulta

Ves-hi

i Si la persona que fa la consulta de l'identificador RALC és l'alumne/a major d'edat ha de seleccionar "Consultar el meu identificador del RALC", i a continuació, teclejar la seva data de naixement.

Si és el tutor o tutora de l'alumne/a qui fa la consulta, cal que seleccioni "Consultar l'identificador del RALC dels meus fills o d'alumnes dels quals soc tutor". A continuació, ha d'indicar la data de naixement de l'alumne/a.

El més fàcil és a través de l'IdCAT mòbil. Es demanarà aquest requisit després de clicar a: Per internet Ves-hi

Tenir-ho en compte

Per continuar amb la consulta de l'identificador, us farà identificar:

Autenticació d'usuaris

Selecioneu com hi voleu accedir:

- Accés amb IDCat Mòbil **Accedeix**
- Accés amb Certificat Digital **Accedeix**
- Accés amb GICAR **Accedeix**



ES008518

Informar del NIF del pare/mare/tutor. O del major d'edat

Informar del Número de mòbil

Clicar

Es rep un missatge al mòbil amb un número. A la següent pantalla

Introduir el número que ha arribat per missatge del mòbil i clicar a Verifica

Marcar l'opció de consultar el meu identificador del RALC -en el cas de majors d'edat o Consultar l'identificador del RALC dels meus fills en el cas de menors.
 Informar de la data de naixement de l'alumne. I clicar a Consultar l'identificador del RALC.



Una vegada ja es disposa del número RALC, sigui perquè s'ha consultat via internet o per haver-ho mirat en un informe de qualificacions, es podrà iniciar la preinscripció telemàtica.

Per a la preinscripció telemàtica fa falta també identificar-se. El més fàcil és amb l'IdCat. Encara que ja s'hagi demanat un codi per consultar el RALC, la contrasenya rebuda és d'un sol ús, això vol dir que quasi segur que us farà demanar de nou una nova contrasenya. Seguir els mateixos passos anteriors per demanar un nou codi d'accés.

En el cas que els alumnes majors d'edat o els tutors de l'alumne utilitzin l'idCAT Mòbil:

- un cop donats d'alta al servei, cal seleccionar l'opció "Accés amb idCAT Mòbil";
- a continuació, cal identificar-se amb el DNI i el número de telèfon mòbil, i clicar a l'opció "Utilitza el meu idCAT Mòbil";
- tot seguit es genera una contrasenya (que caduca als 30 minuts i que és d'un sol ús), que s'envia per SMS al telèfon mòbil de l'usuari;
- finalment, cal introduir la contrasenya a l'aplicació i automàticament s'hi accedeix per consultar l'identificador del RALC.

Tornar a la pàgina per a la preinscripció electrònica:

http://ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/fp_gs_9418?moda=1

Terminis
Des de 10.06.2020 fins al 17.06.2020

La sol·licitud s'ha de presentar al registre electrònic de la Generalitat mitjançant el formulari electrònic.

Per poder utilitzar el formulari electrònic, cal identificar-se amb un certificat digital, com per exemple el DNI electrònic, o el sistema alternatiu d'identificació **idCAT Mòbil**, i el número d'identificació de l'alumne/a amb el qual consta al Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC) i que es pot obtenir amb la **Consulta de l'Identificador de l'alumne**. La direcció del centre on s'han cursat ensenyaments des del curs 2015-2016 també pot facilitar el número identificador de l'alumne/a a les famílies i, en casos excepcionals i durant el període de preinscripció, es pot sol·licitar aquest identificador a les àrees territorials del Departament d'Educació, acreditant-se amb el DNI o document equivalent.

El tràmit de presentació de la sol·licitud electrònica s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre.

Si no es pot utilitzar el formulari electrònic cal utilitzar el formulari amb suport informàtic. En aquest cas, cal enviar les dades amb aquesta eina dins el termini previst. A continuació, cal enviar per correu electrònic el resguard de la sol·licitud i, acompanyat de la documentació acreditativa corresponent, a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció dins el termini establert per presentar la documentació.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona però s'hi poden indicar peticions d'admissió en diversos centres, modalitats i règim, sempre ordenats per ordre de preferència.

Per internet

- Sol·licitud electrònica Yes-hi

Cal identificar-se mitjançant un certificat digital, com per exemple el DNI electrònic, o el sistema alternatiu d'identificació **idCAT Mòbil**, i el **número d'identificació de l'alumne/a** amb el qual consta al Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC).

El tràmit de presentació de la sol·licitud electrònica s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre.

En l'apartat de la petició de centres, el nostre codi de centre és: **25006781**, també caldrà indicar per ordre de preferència els cicles formatius als quals es demana la plaça, encara que siguin de diferent centre, però la sol.licitud es presenta al centre i pel cicle que s'ha indicat en primera opció.

Amb la preinscripció electrònica no fa falta enviar res al centre i ja queda enregistrada la sol.licitud de preinscripció.

En el correu electrònic que s'hagi informat es rebrà tota la informació corresponent a la preinscripció.



En el supòsit que no sigui possible realitzar la preinscripció electrònica, caldrà fer-la a través del suport informàtic:

Preinscripció al grau superior | Intranet - Portal de centre del | +

No segur | ensenyament.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/fp_gs_9418?moda=1

Per internet

- Sol·licitud electrònica Ves-hi

Cal identificar-se mitjançant un certificat digital, com per exemple el DNI electrònic, o el sistema alternatiu d'identificació idCAT Mòbil, i el número d'identificació de l'alumne/a amb el qual consta al Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC).

El tràmit de presentació de la sol·licitud electrònica s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre.

- Sol·licitud amb suport informàtic Ves-hi

El tràmit de presentació de la sol·licitud amb suport informàtic s'acaba amb l'enviament per correu electrònic del resguard acompanyat de la documentació acreditativa corresponent a la bústia electrònica oficial del centre demanat en primera opció dins el termini establert per presentar la documentació.

i Per canviar de pantalla cal utilitzar exclusivament els botons "següent" i "anterior" de l'aplicació i no els del navegador.

Quan s'han enviat les dades, es visualitza en pantalla el resguard de presentació de la sol·licitud, amb l'opció de desmarcar-lo. També rebreu un missatge electrònic des d'on es pot obtenir el resguard.

Important: El resguard especifica la documentació que cal presentar.

Un cop enviada la sol·licitud, i durant el termini de presentació de sol·licituds, es podran modificar les dades relatives als criteris de prioritat al·legats, així com dels ensenyaments i centres sol·licitats, si és necessari. En aquest cas les dades vàlides seran les de la darrera modificació.

Presencialment

En aquest cas també cal seguir les mateixes instruccions referent a la tria de centres, seguir complimentant tot el formulari i a l'arribar al final es demanarà enviar i tot seguit es generarà un PDF que és el resguard de la sol·licitud, s'ha de descarregar. Aquest resguard, s'ha d'enviar per correu electrònic al centre que s'ha marcat en primera opció, el nostre correu electrònic és: **c5006781@xtec.cat**.

En el mateix correu s'ha d'enviar escanejada o fotografiada la documentació detallada en el document d'informació de la preinscripció penjat a la nostra web.

En tots els casos és molt important llegir els punts de les instruccions..

Excepcionalment, i només en el cas de que no es pugui realitzar la preinscripció electrònica o en suport informàtic, es podrà fer la preinscripció presencial, prèvia cita concertada en la nostra pàgina web : <https://www.insalfonscostafreda.cat/web/> o per telèfon en horari de matí de 9 a 13:30 al número 973 312204