



## **Calendari del procés del servei de reconeixement**

---

### **Oferta**

Data de comunicació de prestació del servei Abans 20 de juliol de 2019	Lloc Serveis Territorials Lleida
Data d'oferta de places per cicle professional Abans 20 de juliol de 2019	Lloc <a href="http://www.insalfonscostafreda.cat/web/">http://www.insalfonscostafreda.cat/web/</a>

### **Informació**

Publicació al web del centre l'oferta de places per cicles

Data publicació Del 20/07/2019 al 20/09/2019	Lloc <a href="http://www.insalfonscostafreda.cat/web/">http://www.insalfonscostafreda.cat/web/</a>
-------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

---

### **Sol·licitud al servei de reconeixement**

Data de sol·licitud del servei <sup>1</sup> 13/01/2020 al 17/01/2020	Lloc Secretaria del centre
Data publicació provisional d'admesos i places de reserva 20/01/2020	Lloc <a href="http://www.insalfonscostafreda.cat/web/">http://www.insalfonscostafreda.cat/web/</a>
Data reclamacions a la llista de persones admeses 21/01/2020 al 24/01/2020	Lloc Secretaria del centre
Data publicació de la llista definitiva d'admesos, de les instruccions, calendari de pagament i de l'inici de les sessions de reconeixement 27/01/2020	
Inscripció al servei de reconeixement acadèmic i presentació de la documentació de pagament <sup>2</sup> 28/01/2020 al 07/02/2020	

---

### **Documentació**

- Per sol·licitar el servei:
    - Sol·licitud al servei de reconeixement
    - Fotocòpia DNI o equivalent
    - Informe d'assessorament
  - Per inscriure's al servei:
    - Full d'inscripció + resguard de pagament i/o documentació justificativa d'exempció o bonificació de pagament
- Si es disposa de certificats d'unitats de competència acreditades:
- Certificat de professionalitat expedit d'acord amb el catàleg de qualificacions professionals, eximent del pagament
- 

### **Actuacions**

- Calendari i convocatòria dels usuaris del servei  
Dia: 10/02/2020      Hora: 19:00      Lloc: Sala d'actes
  - Anàlisi de la documentació que ha presentat l'usuari/ària per preparar l'entrevista i determinar la documentació complementària que ha d'aportar.
  - Anàlisi de l'informe d'assessorament elaborat en el servei d'assessorament, o document equivalent.
  - Informació a l'usuari/ària de la documentació complementària que ha aportar, si escau.
  - Entrevista per contrastar i valorar l'experiència aportada per l'usuari/ària i copsar si les seves capacitats abasten, globalment, els resultats o capacitats que s'estableixen a la unitat formativa o crèdit del títol d'FP.
  - Publicació dels resultats provisionals del reconeixement de l'experiència laboral o en activitats socials.
  - Reclamacions als resultats.
  - Publicació dels resultats definitius del reconeixement de l'experiència laboral o en activitats socials.
  - Lliurament de certificats.
-